

Köpvillkor för autogiro på Upplands Lokaltrafik

Gäller fr om 2011-08-15

1. Villkorens ändamål och tillämpning

Dessa bestämmelser gäller för UL:s autogiro och reglerar de frågor som kan uppkomma mellan UL och dess kunder rörande autogiro.

Med autogiro menas ett löpande avtal mellan UL och kund avseende betalning och användning av autogiro.

2. Autogiro

Autogiro kan tecknas av personer som är folkbokförda i Sverige. Autogiro tecknas genom att fylla i blanketten "Kort med autogiro". För kunder under 18 år krävs målsmans underskrift. Kunden blir på så sätt registrerad i UL:s kundregister. UL behandlar alla personuppgifter i enlighet med personuppgiftslagen. Autogirokund samtycker till att UL sparar uppgifterna inklusive personnummer i UL:s kundregister och använder dessa för att administrera UL:s kort. Autogirokund kan därmed spärra förlorat eller byta ut trasigt kort.

Autogiro gäller från och med vald startmånad. Autogiro startar den första i varje månad och beställningen ska vara UL tillhanda senast den 15:e i månaden innan kortet skall startas. Kunden betalar aktuellt pris de 10 första månaderna men reser gratis månad 11 och 12. För seniorekortet gäller betalning i 12 månader.

Autogirokund åtar sig att omgående informera UL om namnbyte, adress eller bankkonto. Särskild blankett finns.

UL reserverar sig för eventuella prisjusteringar under pågående autogiroperiod. UL reserverar sig för att i skälig omfattning ändra dessa villkor. Sker en prisjustering betalar kunden det nya priset fr.o.m. det datum justeringen infaller.

3. UL-kort med autogiro

Seniorekortet är personligt, vilket innebär att det endast kan användas av kortinnehavaren. Alla övriga kort är opersonliga och kan användas av annan än kortinnehavaren.

4. Betalning

Kunden betalar månadsvis i förskott genom en automatisk överföring från kundens bankkonto. Betalning sker den 28:e varje månad och avser giltighet från och med den första dagen i kommande månad.

Saknas pengar på kontot skickas en påminnelse med faktura på aktuellt belopp till kund. Betalas inte denna faktura inom utsatt tid spärrar UL kortet och ärendet går vidare till inkasso. Om ärendet gått till inkasso kan ny ansökan göras först efter två år.

5. Avsluta/förnya

En autogirokund kan när som helst, utan att ange särskild orsak, säga upp sitt autogiro. Autogiro upphör det månadsskifte som infaller närmast efter det att kunden sagt upp sitt autogiro. Kund som vill avsluta sitt autogiro måste meddela oss via brev

före den 15:e månaden innan. Där med är möjligheten att få två månader gratis förbrukad. För att bli autogirokund igen och få ett nytt kort, måste en ny beställning göras. Kund kan inte göra uppehåll eller frysa sitt autogiro.

UL har rätt att säga upp autogiro till närmast följande månadsskifte om:

- Överföring från kunds konto till UL via autogiro i enskilt fall eller generellt inte godkänns eller medges.
- Betalning av aktuellt belopp på förfallodagen inte överförs till UL via autogiro och detta inte beror på omständighet på UL:s sida.
- Kund bryter mot UL:s köpvillkor.

6. Övrigt

Genom tecknande av autogiro medger kund att:

De uppgifter som lämnas på blanketten kommer att föras in i ett för verksamheten upprättat register (samtycke enligt Personuppgiftslagen §). Kund kan när som helst återkalla medgivande beträffande användning av personuppgifter i marknadsföringssyfte (reklamspärr).